

recepció de la present notificació, no podent, en aquest cas, interposar recurs contenciós – administratiu fins que s'hagi resolt el de reposició.

El recurs de reposició potestatiu haurà de presentar-lo al Registre General d'aquest Ajuntament o a les dependències a les quals es refereix l'article 38.4º de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, abans esmentada, i s'entendrà desestimat quan no s'hagi resolt i notificat la Resolució en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la seva interposició, quedant en aquest cas expedida la via Contenciós-Administrativa.

De no utilitzar el recurs de reposició, cal interposar directament Recurs Contenciós- Administratiu, de conformitat amb el que estableix l'article anteriorment esmentat, i els articles 45 i ss. de la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, davant el jutjat de lo Contenciós-Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la present notificació.

En Calvià, a 09 de novembre de 2007
El Secretari Accdntal, p.d, Jaume March Moragues

— o —

Ajuntament d'Esporles

Num. 5617

Aprovat per l'Ajuntament en Ple, en sessió celebrada el dia 13 de març de 2008, la següent proposta de baixa de drets reconeguts pendents de cobrament d'exercicis anteriors degut a que s'ha exhaurit el seu termini de cobrament:

Exer.	C Eco	Social tercer	Saldo dret
1995	42101	INSALUD	35,21
1999	48900	INTERNET	601,01
2000	48900	VARIS	300,51
2000	75001	GOVERN BALEAR	150,25
2000	75005	GOVERN BALEAR	237,92
2000	75008	GOVERN BALEAR	3.342,35
2002	55300	PISCINA MUNICIPAL	1.202,02
2003	42002	IMP. ACT. ECON.	19.247,78
2003	42102	INSALUD	914,94
2003	42104	IBAS	14.568,51
2003	45504	GOVERN BALEAR	867,92
2004	42000	PART. TRIBUTS ESTAT.	21.151,44
2004	42102	INSALUD	2.005,96
2004	42105	IBAS	18.406,82
2004	46200	CONSELL INSULAR	41,70
2004	46200	CONSELL INSULAR	3.922,91
2004	76113	CONSELL INSULAR	120,59
2004	76113	CONSELL INSULAR	0,02
2005	11200	IBI RUSTICA	680,94
2005	45502	GOVERN BALEAR	384,55
2005	46200	CONSELL INSULAR	53,23
2005	76115	CONSELL INSULAR	55,27
2006	75001	GOVERN BALEAR	15.000,00

Queda exposat al públic per termini de 15 dies d'acord amb l'article 150 de la Llei 39/88, perquè els interessats puguin examinar-ho i presentar reclamacions durant aquest termini. Si durant el mateix no s'han presentat es considerarà definitivament aprovat.

Esporles, 1 d'abril de 2007.
El Batle

— o —

Num. 5624

Consorti Pla D
Correcció d'errades
'Publicat l'edicta núm 2359, al BOIB núm. 26 de dia 21-02-08 l'aprovació del Pressupost per a 2007 del Consorci Pla D, i detectat un error allà a on diu 'd'allò disposat a l'article 150.3 de la llei 39/88 de 28 de desembre',

ha de dir
'd'allò disposat a l'article 169.3 del RDL 2/2007 de 5 de març.

Esporles, 31 de març de 2008.
El Batle, Miquel Ensenyat Riutort

— o —

Num. 5626

El Ple de l'Ajuntament de dia 26 d'abril de 2007, prengué l'acord d'aprovar la 'Relació de llocs de feina', el Catàleg de lloc de feina i les fitxes descrip-

tives de les funcions del personal, acordades a la mesa de negociació celebrada el 19 d'abril, i aprovar els criteris pel que fa als complements de productivitat i gratificacions que es descriuen, i que han de regir a l'Ajuntament d'Esporles. El qual queda exposat al públic, per termini de trenta dies, a les oficines municipals per que els interessats puguin consultar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes.

Esporles, 31 de març de 2008
EL BATLE, Miquel Ensenyat Riutort

— o —

Num. 5628

Correcció d'errades
'Publicat l'edicta 2371 al BOIB núm. 26 de dia 21-02-08 l'aprovació del Pressupost per a 2008 del Consorci Pla D, i detectat un error

allà a on diu
'd'allò disposat a l'article 150.3 de la llei 39/88 de 28 de desembre',

ha de dir
'd'allò disposat a l'article 169.3 del RDL 2/2007 de 5 de març.

Esporles, 31 de març de 2008.
El Batle, Miquel Ensenyat Riutort

— o —

Num. 5630

Havent-se publicat en el BOIB nº 26 de dia 21.02.2008, anunci relatiu a l'aprovació provisional de la següent

ORDENANÇA MUNICIPAL DE RESIDUS URBANS

Aquesta ordenança s'ha elaborat amb la col·laboració dels membres del Fòrum Ciutadà d'Esporles que a més, acordaren en la sessió de 13-12-07 que era un projecte de prioritat alta.

2.1.1 Aprovar l'ordenança reguladora municipal i acompanyar-la amb campanyes d'informació, i educació, sancionant en darrer extrem.

INDEX

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	2
Article 1.- Objectiu i àmbit d'aplicació d'aquesta norma.	2
Article 2.- Conceptes	2
Article 3.- Competències municipals	3
Article 4.- Drets i deures dels ciutadans	4
CAPÍTOL II. LA RECOLLIDA DE RESIDUS URBANS	4
Article 5.- Consideracions generals	4
Article 6.- Programació	4
Article 7.- Forma de presentació dels residus	4
Article 8.- Nombre i ubicació dels contenidors	5
Article 9.- Normes d'ús dels contenidors	5
Article 10.- Volums extraordinaris	5
Article 11.- Residus voluminosos i poda	5
Article 12.- Residus especials d'origen domiciliari	5
Article 13.- Generadors singulars qualificats i no qualificats	6
Article 14.- Responsabilitat	6
Article 15.- Propietat del material recollit	6
Article 16.- Regulació de la publicitat comercial directa	6
CAPÍTOL III. EL PARC VERD	7
Article 17.- Usuaris del parc verd	7
Article 18.- Obligacions dels usuaris del parc verd	7
Article 19.- Horari i dies de servei	7
Article 20.- El personal del parc verd	7
Article 21.- Residus admissibles i no admissibles	7
CAPÍTOL IV. INFRACCIONS I SANCIIONS	8
Article 22.- Aplicació	8
Article 23.- Inspeccions i denúncies	8
Article 24.- Responsabilitat dels infractors.	8
Article 25.- Infraccions lleus	8
Article 26.- Infraccions greus	9
Article 27.- Infraccions molt greus	9
Article 28.- Quantificació de les sancions.	10
Article 29.- Graduació de les sancions	10
Article 30.- Procediment sancionador	10
Article 31.- Obligació de reposar, multes coercitives i execució subsidiària	10
Article 32.- Potestat sancionadora	10
Article 33.- Via de constreyniment	10
Article 34.- Adopció de mesures provisionals	10
Article 35.- Procediment	11
Article 36.- Disposició addicional única	11
Article 37.- Disposició final única	11

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Objectiu i àmbit d'aplicació d'aquesta norma.

La present ordenança té els següents objectius:

* Fomentar la reducció i el reciclatge del màxim percentatge dels residus urbans.

* Assolir els màxims nivells de qualitat en les fraccions recollides, reduint al mínim la presència de materials impropis.

* Assolir la màxima neteja a les zones destinades per a l'aportació de residus.

* Fomentar la utilització i bon funcionament i gestió del Parc Verd del municipi.

* Millorar la gestió dels residus urbans, en compliment i amb adaptació al que estableix el Pla Director Sectorial per a la Gestió dels Residus Urbans de Mallorca (Decret 21/2000, de 18 de febrer, d'aprovació definitiva) i la seva posterior revisió publicada al BOIB núm. 35, de 09 de març de 2006.

En els supòsits no regulats a la present ordenança, però que per les seves característiques o circumstàncies poguessin estar compresos en el seu àmbit d'aplicació, se'ls aplicarà, per analogia, les normes del reglament que tinguin semblança amb el cas contemplat i sinó es tendran en compte altres normes de rang superior.

Conceptes

1) Residus urbans o municipals. Els generats en els domicilis particulars, comerços, oficines i serveis, així com tots aquells que no tinguin la qualificació de perillosos i que per la seva naturalesa o composició puguin assimilar-se als produïts en els anteriors llocs o activitats.

Tendran també la consideració de residus urbans els següents: residus procedents de la neteja de vies públiques, zones verdes i àrees recreatives. Animals domèstics morts, així com mobles, béns i vehicles al final de la seva vida útil. Residus i runes procedents d'obres menors de construcció i reparació domiciliària.

2) Ciutadà/na: Per la present norma tindrà la consideració de ciutadà/na:

* Tots els habitants del municipi, ja ho siguin de dret o de fet.

* Tots els ocupants dels habitatges ubicats dins del municipi, ja ho siguin com ocupants habituals ja ho siguin com a visitants.

* Tots els responsables i els empleats dels comerços, de les empreses de serveis, de les oficines i de les indústries ubicades dins del municipi, independentment de que estiguin empadronats a un altre municipi.

* Tots els generadors singulars ubicats dins del municipi.

3) Domicili: S'entén per domicili dins aquesta ordenança qualsevol domicili particular o d'activitat empresarial.

4) Productor: Qualsevol persona física o jurídica que les seves activitats, excloent la derivada del consum domèstic, produeixin residus o que faci operacions de tractament previ, de mescla, o d'un altre tipus que provoquin un canvi de naturalesa o de composició d'aquests residus.

5) Posseïdor: El productor dels residus o la persona física o jurídica que els tingui al seu poder i que no tingui la condició de gestor de residus.

6) Gestor de residus: La persona o entitat, pública o privada que realitzi qualsevol de les operacions que componen la gestió dels residus, sigui o no el productor dels mateixos.

7) Generadors singulars: Són aquells posseïdors de residus que per les seves característiques, localització, quantitat i qualitat dels seus residus es poden agrupar en vista a una millor gestió dels esmentats residus.

8) Àrea d'aportació: Llocs o zones d'ús públic posades a disposició de la ciutadania destinades a facilitar la recollida selectiva dels residus urbans no perillosos, separant-los en origen segons les diferents fraccions.

9) Parc Verd: Àrea d'aportació de titularitat municipal tancada i delimitada i que compleix les especificacions del PDSGRUM.

10) Fracció Orgànica dels Residus Municipals (FORM): Comprèn els residus orgànics propis de la llar, que es produeixen principalment a les cuines en la manipulació, preparació i consum del menjar, i també els residus provinents de generadors singulars com els mercats municipals, restaurants, hotels, grans superfícies, etc. També s'inclouen en aquesta categoria els residus de jardineria o poda, ja siguin privats o públics.

11) Fracció envasos lleugers: Les llaunes (d'acer, alumini, etc.), els envasos de plàstic de tot tipus, els envasos de cartó-alumini i altres inclosos en els residus urbans.

12) Fracció paper i cartó: Paper imprès, envasos domèstics de paper-cartó amb el punt verd, envasos domèstics de paper-cartó sense el punt verd, envasos comercials de paper-cartó amb el punt verd i envasos comercials de paper-cartó sense punt verd.

13) Fracció vidre: Envàs de vidre, sencer o romput (botelles i pots).

14) Fracció rebuig: Fracció de materials dels residus urbans que no estan dins de les fraccions reciclables (orgànica, paper/cartó, vidre, envasos lleugers, etc.) i que es caracteritzaran i es divulgaran des dels serveis tècnics municipals tenint en compte les prescripcions dels Sistemes Integrats de Gestió i el Consell de Mallorca.

15) Materials impropis: Elements que contaminen les fraccions de residus recollides selectivament.

16) Iglú: Tipus de contenidor que es fa servir per a la recollida selectiva en les àrees d'aportació i parcs verds i que es caracteritza pel seu gran volum (més de 2.500 litres) i pel seu buidat mitjançant grua.

17) Reciclatge: La transformació dels residus, dintre d'un procés de pro-

ducció per a la seva finalitat inicial o per a altres finalitats, inclòs el compostatge i la biometanització, però no la incineració amb recuperació d'energia.

18) Reutilització: La utilització d'un producte usat per a la mateixa finalitat per a la qual va ser dissenyat originàriament.

19) Recollida porta a porta: Sistema de recollida selectiva dels residus urbans que es fonamenta en el fet que els posseïdors dels residus efectuen la segregació de les diverses fraccions dels seus residus en origen, però en lloc de depositar-les en uns contenidors que de forma permanent romanen a la via pública, les diverses fraccions (matèria orgànica, paper-cartó, vidre, envasos lleugers i rebuig) són recollides directament en el punt de generació d'acord amb un calendari preestablert.

20) Recollida selectiva: El sistema de recollida diferenciada de matèria orgànica i de materials reciclables, així com qualsevol altre sistema de recollida diferenciada que permeti la separació dels materials valoritzables continguts en els residus.

21) Residus perillosos: Aquells que figurin en la llista de residus, marcats com perillosos (*), aprovada per la Decisió 2001/118/CEE de la Comissió Europea, de 16 de gener de 2001 (DOCE L47, 16/2/01) i incorporada a l'ordenament estatal per l'Ordre MAM/304/2002, de 8 de febrer (BOE 43 de 19/2/2002)

22) Residus voluminosos: Aquells residus que per les seves característiques (dimensions, pes, propietats, etc.) no poden ser objecte de recollida porta a porta o en contenidors.

23) Restes de poda: restes de jardineria i poda produïts als domicilis particulars.

24) Residus especials d'origen domiciliari: A l'efecte d'aquesta ordenança, es consideren residus especials d'origen domiciliari aquells que per la seva característiques i composició han de ser gestionats de manera diferent perquè poden comprometre la recuperació d'altres fraccions de residus o els tractaments biològics, i poden comportar un risc per al medi ambient o per a la salut de les persones. S'inclouen: piles, fluorescents i llums de vapor de mercuri, tòners i cartutxos de tinta, pneumàtics fora d'ús, medicaments, etc.

Competències municipals

1) Prestar directa o indirectament el servei de recollida de residus i gestió del Parc Verd d'acord amb els esquemes organitzatius i tècnics que es considerin oportuns a cada moment.

2) L'Ajuntament es compromet a la separació i reciclatge de residus en les seves dependències i en els actes que organitzi (mercats, fires, festes, etc.) i a fer complir aquesta ordenança a tots els actes o esdeveniments que organitzin entitats públiques, privades, ONG, etc. dins del municipi.

3) L'Ajuntament podrà dur a terme mesures encaminades a fomentar la reducció de residus mitjançant actuacions com:

a. Foment de la utilització d'envasos retornables

b. Foment del compostatge domèstic de la Fracció Orgànica dels Residus Municipals en els domicilis particulars

c. Inclusió a la política de compres municipals criteris d'adjudicació favorables a la reducció en origen i el foment de l'ús de productes reciclats

d. Posada en funcionament de mecanismes per incentivar mesures de reducció i de recollida selectiva dels residus.

4) Atendre les reclamacions, denúncies i suggeriments dels ciutadans del municipi i retornar tota la informació respecte a les seves aportacions.

5) Realitzar subsidiàriament els treballs de neteja i de gestió dels residus que segons l'ordenança han d'efectuar els ciutadans, després del requeriment previ als propietaris o usuaris, imputant a aquests el cost dels serveis prestats, sense perjudici de les sancions administratives que corresponguin en cada cas.

6) Exercir de policia com a mesura per prevenir i/o sancionar les accions que afectin negativament els serveis anteriors.

7) Promoure accions ciutadanes que ajudin a la millora de la prestació del servei.

8) Desenvolupar campanyes informatives i educatives per tal de millorar la gestió dels residus amb criteris de sostenibilitat.

9) Establir a través de les ordenances fiscals, les taxes que hauran d'abonar els usuaris com a contraprestació als serveis de recollida de residus.

10) Informar i formar a la ciutadania sobre els drets i els deures que es deriven de la normativa respecte a la recollida dels residus sòlids urbans i el parc verd municipal.

Drets i deures dels ciutadans

1) Complir els preceptes d'aquesta ordenança i de les disposicions complementàries que, en matèria de gestió de residus, pugui dictar en qualsevol moment l'Ajuntament, en l'exercici de les seves facultats.

2) Mantenir una conducta encaminada a evitar i prevenir el deteriorament de l'estat de neteja del municipi, a la utilització racional dels productes de consum, a la minimització en la producció de residus i a la preservació del medi ambient en general.

3) Denunciar les infraccions de les quals se'n tinguí coneixement en matèria de neteja i gestió de residus.

4) Afavorir la selecció i, per tant, possible recuperació d'altres fraccions valoritzables dels residus.

5) Procedir al pagament de la taxa prevista en l'ordenança fiscal com a contrapartida a la prestació del servei de recollida de fems.

6) Presentar les seves reclamacions, denúncies i suggeriments a l'ajuntament en tot allò que sigui competència d'aquesta institució.

7) Procedir al pagament d'aquelles despeses no incloses dins la taxa municipal que es derivin de la prestació de qualque servei específic relacionat amb la gestió dels residus per part de l'autoritat municipal.

8) Ser informat sobre els drets i els deures que es deriven de la normativa respecte a la recollida dels residus sòlids urbans i el parc verd municipal.

CAPÍTOL II. LA RECOLLIDA DE RESIDUS URBANS

Consideracions generals

Tots els ciutadans definits a l'article segon estan obligats a:

1) Fer una separació domiciliària i als llocs de treball dels seus residus urbans en les següents fraccions:

Fracció orgànica

Paper i cartó

Vidre

Envasos lleugers

Residus voluminosos

Restes de poda

Residus perillosos

Rebuig (residus no inclosos als apartats anteriors)

2) En el cas de desenvolupar una activitat empresarial o professional dins el municipi, i produir residus perillosos tenen l'obligació de comunicar-ho als òrgans competents de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i sol·licitar les autoritzacions administratives pertinents.

3) Cap tipus de residus no podrà ser evacuat per la xarxa de clavegueram, fins i tot en el supòsit que s'hagi triturat prèviament i/o líquid. No és permesa la instal·lació de capadors domèstics industrials que per les seves característiques evacuin els productes capolats a la xarxa de clavegueram.

Programació

Els serveis municipals faran pública la programació prevista de dies, horaris i medis per a la prestació dels serveis de recollida. L'Ajuntament podrà introduir les modificacions que, per motius tècnics d'interès públic, tingui per convenients, sempre avisant amb antelació a l'usuari/a.

Forma de presentació dels residus

1) La presentació dels residus es farà, obligatòriament, en el tipus de recipient que en cada cas, senyali l'Ajuntament, d'acord amb la naturalesa dels residus, les característiques del sector o via pública i amb la planificació realitzada per a la recollida i transport.

2) En les zones, sectors o barris on la recollida s'efectua mitjançant recipients d'ús exclusiu subministrats o no per l'Ajuntament, els usuaris d'aquests recipients tenen l'obligació de conservar-los i mantenir-los en adequades condicions d'higiene i seguretat.

3) En el sistema de recollida porta a porta els veïnats han de dipositar els fems davant el domicili propi, facilitant el màxim la visibilitat i recollida del material dipositat.

4) No es permet l'aportació de residus diferents de la fracció que és objecte de la recollida selectiva específica del dia en qüestió.

5) Es prohibeix dipositar residus que continguin líquids o que puguin líquuar-se (per exemple, olis i greixos solidificats per baixa temperatura, que s'han de dur al Parc Verd).

6) Es prohibeix l'ús de les papereres ubicades a la via pública per tirar-hi bosses de residus domiciliaris. Les papereres s'utilitzaran exclusivament per llençar-hi petites quantitats de residus, els quals baix cap concepte es podran tirar al terra.

Nombre i ubicació dels contenidors

1) Els serveis tècnics municipals decidiran el nombre, volum i ubicació dels contenidors, seguint sempre les indicacions de les normes vigents, particularment les del PDSGRUM.

2) L'Ajuntament podrà exigir la ubicació dels recipients per a la recollida en l'interior d'immobles i locals de negoci, especialment en el cas dels generadors singulars. En generadors singulars on s'assignen contenidors de recollida selectiva per a ús exclusiu, el nombre d'unitats serà fixada pels serveis municipals d'acord amb les necessitats de cada establiment.

3) En la col·locació de contenidors en la via pública, es tindran en compte les lògiques indicacions que es puguin rebre de particulars, comerciants i associacions.

4) Serà necessària l'autorització del servei tècnic municipal per canviar d'ubicació qualsevol contenidor del municipi.

5) L'Ajuntament, quan existeixin circumstàncies especials, podrà establir iguals i reserves d'espai per a la manipulació dels contenidors.

Normes d'ús dels contenidors

1) Sols s'utilitzaran els contenidors per als residus autoritzats en cada cas. Els ciutadans estan obligats a dipositar els residus seleccionats al seu interior. Si com a conseqüència d'una deficient presentació dels fems, es produeixin abocaments, l'usuari causant serà responsable de la brutor ocasionada.

2) Els serveis municipals mitjançant la brigada o l'empresa concessionària

procediran a la neteja i manteniment dels contenidors d'ús col·lectiu i públic.

3) Els usuaris procediran al manteniment i neteja dels contenidors d'ús exclusiu.

4) El posseïdor domèstic i puntual de grans quantitats de residus (festa, torrada, mudança o trasllat, etc.) i no considerat generador singular consultarà amb els serveis tècnics municipals el procediment a seguir per desfer-se adequadament dels residus generats i no desbordar els contenidors de la seva zona.

Volums extraordinaris

Si per qualsevol causa una entitat, pública o privada, s'hagués de desprendre de residus en quantitats majors a les que constitueixen la producció diària normal i no de forma freqüent, no podrà presentar-los conjuntament amb les remeses habituals. En aquests casos, l'entitat haurà de sol·licitar autorització a l'empresa adjudicatària del Servei de Gestió del RSU de l'illa de Mallorca per transportar els esmentats residus amb els seus propis mitjans a les instal·lacions de tractament o d'eliminació. L'entitat haurà d'abonar el càrrec corresponent segons les tarifes vigents. En cap cas podrà fer ús dels contenidors o iglús d'ús públic.

Residus voluminosos i poda

1) Els residus voluminosos no s'han de dipositar a l'interior dels contenidors de residus urbans, sinó que han de ser objecte d'una recollida específica a la via pública per part de l'empresa concessionària en la prestació del servei de recollida d'aquest tipus de residus, o bé poden ser traslladats directament pels seus posseïdors al parc verd municipal.

2) Els generadors singulars qualificats hauran de gestionar els residus voluminosos amb un gestor autoritzat. En cap cas podran utilitzar el Parc Verd.

3) Els generadors singulars no qualificats hauran de respectar les directrius que en cada tipus de residu voluminosos dictin els serveis tècnics municipals.

4) L'Ajuntament o l'empresa concessionària en la prestació del servei de recollida de residus voluminosos han de disposar d'un servei permanent d'atenció a la ciutadania per atendre les sol·licituds de recollida d'aquests residus.

5) En cas d'abandonament o mal ús del servei de recollida específica, el responsable es farà càrrec del cost de la retirada dels voluminosos, mobles i estris abandonats, sense perjudici de les sancions administratives que corresponguin.

Residus especials d'origen domiciliari

1) Els residus especials d'origen domiciliari no es poden mesclar amb la resta de fraccions. S'han de dur, de forma segregada, al parc verd municipal.

2) Les piles s'han de dipositar en els contenidors específics situats a diferents establiments comercials i al parc verd, així com a edificis públics i botigues que venen piles. S'han de separar les piles tipus botó de la resta.

3) Els medicaments s'han de dipositar als contenidors ubicats en les farmàcies o dispensaris municipals.

Generadors singulars qualificats i no qualificats

Qualsevol domicili on es duguï a terme una activitat empresarial o professional dins el municipi serà considerat generador singular no qualificat i és susceptible de ser considerat generador singular qualificat pels tècnics municipals segons el que dicta el PDSGRUM. En qualsevol cas, l'Ajuntament podrà dur a terme els programes de recollida selectiva que consideri pertinents per als generadors singulars no qualificats per tal de millorar el percentatge de residus reciclats.

La llista de generadors singulars qualificats la confeccionarà l'Ajuntament a partir de les prescripcions que desenvolupi el Consell de Mallorca en funció del PDSGRUM.

Responsabilitat

Independentment del règim sancionador de la Llei 10/98 de Residus,

1) Els productors i posseïdors de residus que els lliuren per a la seva reutilització o tractament a un tercer no autoritzat seran responsables solidaris amb aquest tercer de qualsevol perjudici que pugués derivar-se. Així mateix, respondran solidàriament de les sancions que procedeixi imposar.

2) Qui hagi efectuat el lliurament serà responsable dels danys que es produeixin en els processos d'eliminació, com a conseqüència de mala fe en el lliurament dels residus o de falta d'informació sobre les característiques dels productes lliurats.

3) Es prohibeix l'aportació de residus no autoritzats, en especial de fraccions catalogades com a tòxiques i perilloses: piles, pintures, dissolvents, medicaments, productes químics, etc., a qualsevol de les fraccions objecte de recollida selectiva.

Propietat del material recollit

1) Segons l'article 20 de la Llei 10/98 de Residus els posseïdors de residus urbans estaran obligats a lliurar-los a les entitats locals (Ajuntament i/o Consell de Mallorca), per al seu reciclatge, valorització o eliminació, en les condicions que determinin les ordenances. L'Ajuntament o el Consell assumiran la propietat dels residus des del lliurament o aportació del ciutadà (posseïdor) i aquest últim quedarà exempt de responsabilitat pels danys que puguin ocasionar aquests residus, sempre que en l'aportació s'hagin observat aquestes ordenances i altres normes d'aplicació.

2) Únicament les empreses autoritzades per l'Ajuntament i el Consell de

Mallorca poden recollir els residus dipositats qualsevol dels contenidors del municipi.

Regulació de la publicitat comercial directa

Aquest article té per objecte regular la publicitat comercial directa a les bústies i altres indrets amb la finalitat de reduir al màxim la producció de residus de paper que genera, minimitzar la quantitat de residus que els serveis municipals han de recollir i introduir els elements necessaris per disminuir les molèsties que aquesta activitat provoca als ciutadans.

a) La publicitat s'ha de dipositar a l'interior de les bústies particulars i/o en aquells espais que els veïns o la comunitat de propietaris de l'edifici hagin establert a aquest efecte. Es prohibeix deixar la publicitat fora dels vestíbuls i portals de les finques. Les empreses distribuïdores de material publicitari s'han d'abstenir d'entrar en les finques o de dipositar-lo en les bústies, quan la comunitat de propietaris o cada veí individualment indiquin expressament la seva voluntat de no rebre'n.

b) Tot el material publicitari que es distribueixi, sigui quines siguin llurs característiques, ha de dur en lloc visible una identificació de l'empresa distribuïdora, que contindrà com a mínim el nom de l'empresa, el seu NIF, l'adreça i el telèfon. Aquesta obligació s'estén a les empreses anunciants en el cas que siguin elles mateixes les distribuïdores.

c) A fi d'evitar molèsties a la ciutadania, el material publicitari s'ha de plegar adientment, tenint en compte la grandària habitual de la boca de les bústies. Amb la finalitat de facilitar el seu reciclatge, el material publicitari no es pot plastificar ni introduir en bosses de plàstic o sobres plastificats. Si cal emprar sobres aquests han de ser de paper o cartró.

d) Les entitats o empreses que reparteixin propaganda manual o publicitat domiciliària hauran de comunicar l'inici de l'activitat de propaganda a l'Ajuntament i hauran de pagar una taxa municipal que dependrà del pes del material a distribuir. També dependrà de si es tracta de paper reciclat i de si l'empresa paga la taxa de residus al mateix municipi o no.

e) Les empreses anunciades seran responsables del compliment d'aquest article. En cas d'incompliment s'aplicarà el procediment sancionador corresponent.

CAPÍTOL III EL PARC VERD Usuaris del parc verd

Poden utilitzar el Parc Verd els ciutadans d'Esporles que poden ser:

- Particulars. Aquests tindran accés a abocar els residus que siguin considerats admissibles en els contenidors instal·lats a l'efecte.
- Generadors singulars no qualificats, és a dir, aquells comerços, oficines i petits productors sempre hi quan duguin les fraccions i les quantitats que els serveis tècnics municipals autoritzin en cada moment.

Obligacions dels usuaris del parc verd

- 1) En el moment de l'entrada al recinte cal informar al personal encarregat del material que es porta.
- 2) Han de respectar i complir les instruccions del personal de servei
- 3) Els materials s'han de deixar al contenidor corresponent seguint les indicacions dels cartells respectius.
- 4) Cal evitar que quedin restes al terra i al voltant dels contenidors. Si cau quelcom s'haurà de recollir i ficar al contenidor respectiu.
- 5) No es poden deixar mai residus o materials fora del recinte del parc verd i s'han de respectar els horaris d'obertura al públic.

Horari i dies de servei

L'horari d'obertura al públic el determinaran els serveis tècnics municipals. L'horari podrà variar-se segons l'estació anual, i podrà ser ampliat i/o revisat per decisió de l'Ajuntament. Aquest horari es podrà conèixer a les oficines municipals. En cap cas no es poden deixar residus a fora del parc verd baldament estigui tancat per qualsevol motiu.

El personal del parc verd

El parc verd estarà físicament mantingut i controlat pel nombre adequat de persones contractades o subcontractades per l'Ajuntament. Les tasques diàries de la persona o persones encarregades seran:

- 1) Obrir i tancar el parc verd.
- 2) Controlar l'entrada i sortida de materials.
- 3) Garantir la correcta disposició dels materials en el lloc adequat i de la forma reglamentada.
- 4) Impedir el dipòsit de materials no admesos.
- 5) Impedir l'entrada als usuaris no admesos.
- 6) Assessorar el públic sobre com usar les instal·lacions
- 7) Avisar a l'Ajuntament de qualsevol contratemps o anomalia.
- 8) Garantir que retiren els materials les persones, empreses i vehicles autoritzats.
- 9) Complimentar els fulls diaris d'incidències i d'entrades i sortides de materials.

Residus admissibles i no admissibles

Els serveis tècnics municipals aniran informant dels residus admesos al parc verd que els usuaris del parc verd podran aportar, prèviament classificats.

L'Ajuntament podrà ampliar la llista de residus admesos d'acord amb la normativa.

En cap cas s'acceptaran al parc verd els següents materials:

- 1) Residus infecciosos, radioactius, material explosiu o inflamable, etc.
- 2) Residus industrials
- 3) Residus hospitalaris
- 4) Vehicles fora d'ús

CAPÍTOL IV. INFRACCIONS I SANCCIONS

Aplicació

Els ciutadans infractors seran sancionats segons les següents normes, en el cas de no estar tipificades les sancions corresponents en la present ordenança.

* Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'Envasos i Residus d'Envasos.

* Reial Decret 782/1998, de 30 d'abril, Reglament de la Llei 11/1997.

* Llei 10/1998, de 21 d'abril, de Residus.

* Reial Decret 833/1998, de 20 de juliol, Reglament de la Llei 20/86 de Residus Tòxics i Perillosos.

* Pla Director Sectorial per a la Gestió dels Residus Urbans de Mallorca (Decret 21/2000, de 18 de febrer, d'aprovació definitiva) i la seva posterior revisió publicada al BOIB núm. 35, de 09 de març de 2006

Inspeccions i denúncies

1) La Policia Local i els tècnics municipals seran responsables de les tasques d'inspecció i de compliment d'aquestes ordenances.

2) Tot ciutadà o persona jurídica podrà denunciar qualsevol infracció a aquesta Ordenança.

3) Les denúncies originaran l'obertura del corresponent expedient per part de les autoritats municipals. Es faran les indagacions pertinents seguint els tràmits preceptius, amb l'adopció de les mesures cautelars necessàries, fins la resolució final de l'expedient.

Responsabilitat dels infractors.

1) Les responsabilitats derivades de l'incompliment de les obligacions senyalades seran exigibles no sols pels actes propis, sinó també pels d'aquelles persones de qui s'hagi de respondre conforme al que indica la legislació vigent.

Infraccions lleus

Són infraccions lleus:

A. Qualsevol incompliment d'aquesta ordenança i que no estigui tipificat com a falta greu o molt greu.

B. L'incompliment per part dels posseïdors de residus urbans de lliurar-los a l'Ajuntament o a un gestor autoritzat i registrat per al seu reciclatge, valorització o eliminació sempre i quan no siguin iniciatives de reducció en origen com el compostatge casolà.

C. No separar les diferents fraccions de residus urbans i no dipositar-les en els tipus de recipients normalitzats específics que en cada cas determinin l'Ajuntament i el Consell de Mallorca.

D. L'incompliment de qualsevol de les condicions per a la presentació de les diferents fraccions de residus que estableix aquesta ordenança en l'article 7 i els que també facin referència a aquest fet.

E. Dipositar residus en un element de contenció, contenidor, cubell o bossa diferent del que li correspon, o bé fer-ho fora dels horaris establerts.

F. Qualsevol incompliment dels articles 8 i 9 sobre nombre i ubicació de contenidors i les seves normes d'ús.

G. Lliurar a la recollida domiciliària residus exclosos del servei municipal de gestió de residus.

H. El canvi d'ubicació d'un contenidor de residus sense l'autorització de l'administració competent.

I. No complir amb els articles 18 i 19 d'obligacions del usuari del parc verd i de compliment dels seus horaris.

J. No complir les indicacions del personal del servei del Parc Verd.

K. No dipositar els residus en els contenidors indicats a l'efecte.

L. Dipositar els residus fora dels contenidors o del recinte del Parc Verd.

M. Per als generadors singulars qualificats i no qualificats que produeixen residus perillosos, no comunicar-ho a la Conselleria de Medi Ambient

N. No complir amb les premisses no econòmiques de l'article 16.

Infraccions greus

Són infraccions greus:

A. Realitzar alguna de les activitats que, en el marc d'aquesta ordenança sigui necessària la corresponent autorització administrativa, sense disposar de la mateixa, tenir-la caducada o suspesa, així com l'incompliment dels condicionants que en ella vinguin imposats.

B. Falsejar o ocultar dades per a l'obtenció de les autoritzacions assenyalades en aquesta ordenança o als efectes de liquidació de les corresponents taxes o preus públics.

C. La vulneració de mesures cautelars o urgents adoptades per l'Ajuntament per tal d'evitar danys o perjudicis per al medi ambient o perills per a la salut de les persones.

D. La reincidència, per la comissió en el termini d'un any, de dues infrac-

cions lleus de la mateixa naturalesa.

E. L'abandonament, abocament, vessament o eliminació incontrolats de qualsevol tipus de residus no perillosos sense que s'hagi produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient o s'hagi posat en perill greu la salut de les persones.

F. L'abocament de residus de construcció i demolició a la via pública, solars, parcel·les i pedreres, tant públics com privats.

G. El dipòsit de residus voluminosos en els contenidors o a la via pública (sense concertar prèviament la seva recollida), en solars, parcel·les, etc.

H. L'aportació de fraccions de residus catalogades com a perilloses a qualsevol dels contenidors dedicats a la recollida selectiva de la fracció orgànica, paper-cartó, vidre, envasos lleugers i resta, sempre que com a conseqüència d'aquest fet no s'hagi produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient o s'hagi posat en perill greu la salut de les persones.

I. No pagar les taxes esmentades a l'article 16.

J. No complir amb les indicacions dels articles 10, 11-2 i/o 14-1.

Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus:

A. La reincidència, per la comissió en el termini d'un any, de dues infraccions greus o de tres infraccions lleus de la mateixa naturalesa.

B. La vulneració de mesures cautelars o urgents adoptades per l'Ajuntament per tal d'evitar danys o perjudicis greus per al medi ambient o perills greus per a la salut de les persones.

C. L'abandonament, abocament, vessament o eliminació incontrolats de residus urbans, sempre que s'hagi produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient o s'hagi posat en perill greu la salut de les persones.

D. L'aportació de fraccions de residus catalogades com a perilloses a qualsevol dels contenidors dedicats a la recollida selectiva de la fracció orgànica, paper-cartó, vidre, envasos lleugers i resta, sempre que com a conseqüència d'aquest fet s'hagi produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient o s'hagi posat en perill greu la salut de les persones.

Quantificació de les sancions.

1) La qualificació de les sancions serà:

* Lleus: 60 a 300 euros.

* Greus: 300,01 a 1500 euros.

* Molt greus: de 1500,01 euros a 3000 euros.

Els valors exposats per a cada sanció podran incrementar-se o reduir-se d'acord a les circumstàncies dels fets.

2) Les infraccions reincidents s'hauran de quantificar en un grau superior al que les correspongui per les seves característiques.

Graduació de les sancions

1) Les sancions s'imposaran atenent a les circumstàncies del responsable, grau de culpa, reiteració, grau de participació, benefici derivat de l'activitat infractora, grau del dany al medi ambient o del perill en què s'hagi posat la salut de les persones.

2) En la imposició de la sanció es tindrà en compte que, en tot cas, la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

Procediment sancionador

Els expedients sancionadors es sotmetran als principis de la potestat sancionadora establerts per la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El procediment sancionador es regirà pel que estableix el Decret 14/1994, de 10 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament del procediment a seguir per l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears en l'exercici de la potestat sancionadora i, supletòriament, pel previst en el Reial decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora.

Obligació de reposar, multes coercitives i execució subsidiària

1) Sense perjudici de la sanció penal o administrativa que s'imposi, els infractors estaran obligats a la reposició o restauració de les coses al ser i estat anteriors a la infracció comesa, en la forma i les condicions fixades per l'Ajuntament.

2) Si els infractors no procedissin a la reposició o restauració, d'acord, amb el que s'ha establert a l'apartat anterior, l'Ajuntament podrà acordar la imposició de multes coercitives a l'empara de l'article 99 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, una vegada transcorreguts els terminis assenyalats en el requeriment corresponent. La quantia de cada una de les multes no superarà un terç de la multa fixada per infracció comesa.

Potestat sancionadora

1) La Batlia serà competent per imposar les sancions per faltes lleus o greus.

2) El Ple de l'Ajuntament serà competent per imposar les sancions per faltes molt greus.

Via de constrenyiment

Per a l'exacció de les infraccions de la present ordenança, així com les despeses ocasionades per l'execució subsidiària de les activitats a què puguin donar lloc, en defecte de l'abonament voluntari, es seguirà el procediment administratiu de constrenyiment.

Adopció de mesures provisionals

Quan s'hagi iniciat un procediment sancionador, l'Ajuntament podrà adoptar i exigir alguna o algunes de les següents mesures provisionals:

1) Mesures de correcció, seguretat o control que impedeixi la continuïtat en la producció del dany.

2) Precintat d'aparells, equips o vehicles.

3) Clausura temporal, parcial o total de l'establiment.

4) Suspensió temporal de l'autorització per a l'exercici de l'activitat per part de l'empresa.

Procediment

1) No es podrà adoptar cap mesura provisional sense el tràmit d'audiència prèvia als interessats, llevat que concorrin raons d'urgència que aconsellin la seva adopció immediata, basades en la producció d'un dany greu per a la salut de les persones o el medi ambient, o que es tracti d'una activitat que estigui regulada a la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de Residus, sense la preceptiva autorització o amb ella caducada o suspesa, amb la qual cosa la mesura provisional imposada haurà de ser revisada o ratificada després de l'audiència als interessats.

2) Les mesures provisionals descrites en el present capítol seran independents de les resolucions que sobre la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals puguin adoptar els Jutges dels ordres civils o penal degudes a l'exercici d'accions de responsabilitat per persones legitimes.

Disposició addicional única

Qualsevol supòsit o aspecte no previst en aquesta ordenança es regirà per allò previst a les següents disposicions legals:

1) Llei 10/1998, de 21 d'abril de residus.

2) Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos i el Decret 782/1998, de 30 d'abril de desenvolupament i execució de la mateixa.

3) Pla Director Sectorial per a la Gestió dels Residus Urbans de Mallorca (Decret 21/2000, de 18 de febrer, d'aprovació definitiva) i la seva posterior revisió publicada al BOIB núm. 35, de 09 de març de 2006.

4) Pla director sectorial per a la gestió dels residus de construcció i demolició, voluminosos i pneumàtics fora d'ús de l'illa de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca i publicat íntegrament en el BOIB núm. 141 de 23 de novembre de 2002.

5) Plec de Prescripcions Tècniques del concurs d'adjudicació del servei de recollida selectiva i/o del Reglament del Servei de Recollida Selectiva de l'illa de Mallorca quan estigui en vigor.

6) Altres normes de rang superior i que per la seva naturalesa entren dins l'àmbit d'aplicació.

Disposició final única

La present ordenança entrarà en vigor el dia següent de la data de publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

I havent transcorregut el termini d'exposició al públic de trenta (30) dies de duració a comptar des de l'esmentat anunci sense que s'hagi presentat cap reclamació o suggerència, s'entenen de conformitat amb el que disposa l'art. 17.3 de R.D.L. 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, definitivament aprovades.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement i als efectes pertinents de conformitat amb allò establert a l'art. 17 de l'esmentat text legal.

Esporles, 27 de març de 2008

El Batle, Miquel Ensenyat Riutort

— 0 —

Num. 6318

El Ple de la Corporació, en sessió celebrada el dia 29 de novembre de 2007, va aprovar l'expedient per la rectificació d'un error material de suma al Pressupost de Despeses de l'any 2006, concretament a la partida 3-62300 per un import de 10.952,37 euros. Aquesta partida apareix al detall del pressupost amb l'import correcte però no sumada al total. Per tant l'import correcte del pressupost de Despeses seria de 5.515.414,69 €

Queda exposat al públic per termini de 15 dies d'acord amb l'article 150 de la Llei 39/88, perquè els interessats puguin examinar-ho i presentar reclamacions durant aquest termini. Si durant el mateix no s'han presentat es considerarà definitivament aprovat.

Esporles, 1 d'abril de 2008.

El Batle,

— 0 —